

RENCANA AKSI PELAKSANAAN KINERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025

OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS OPD	SASARAN PROGRAM	SASARAN KEGIATAN	RENCANA AKSI KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET KINERJA	ANGGARAN (Rp)	RENCANA PELAKSANAAN												KET	
									JAN	FEB	MAR	APR	MEI	JUN	JUL	AGU	SEP	OKT	NOV	DES		
	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja DPK				Hasil Evaluasi AKIP DPK	Poin	74,5	7.605.243.754													74,5	PK Kepala DPK
	Meningkatnya Capaian Kinerja Utama Dinas Perpustakaan dan Kearsipan				Rata-rata tingkat capaian IKU Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	%	100	7.605.243.754													100	PK Kepala DPK
		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota			Indeks Kepuasan Pelayanan Kesekretariatan	%	100	7.605.243.754													100	PK Eselon 3
			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Melakukan koordinasi dengan pihak terkait untuk menyusun dokumen	Persentase Ketersediaan Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	%	100	231.658.000		3,33	10	15,55	28,4			37,28	70,61	87,27		100	PK Jabatan Fungsional	
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Melakukan koordinasi dengan pihak terkait untuk menyusun dokumen perencanaan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	3	26.982.700				1	1			1						PK Jabatan Fungsional
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Melakukan koordinasi dengan pihak terkait untuk menyusun dokumen perencanaan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1	8.956.500								1						PK Jabatan Fungsional
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Melakukan koordinasi dengan pihak terkait untuk menyusun dokumen perencanaan	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1	9.289.600								1						PK Jabatan Fungsional
			Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Melakukan koordinasi dengan pihak terkait untuk menyusun dokumen perencanaan	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1	1.892.200													1	PK Jabatan Fungsional
			Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Melakukan koordinasi dengan pihak terkait untuk menyusun dokumen perencanaan	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1	2.118.400									1					PK Jabatan Fungsional
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Melakukan koordinasi dengan pihak terkait untuk menyusun dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	5	182.418.600		1	2		1			1						PK Jabatan Fungsional
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Melakukan koordinasi dan menyiapkan laporan keuangan	Persentase ketersediaan dokumen administrasi keuangan perangkat daerah	%	100	6.044.355.639	33,33	50	50	58,33	58,33	75	83,33	83,33	83,33	91,66	91,66	100		PK Jabatan Fungsional
			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Menghitung jumlah kebutuhan gaji pegawai. Melakukan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	41	5.984.223.239	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	PK Jabatan Fungsional
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Melakukan koordinasi untuk menyiapkan laporan keuangan akhir tahun SKPD.	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	2	15.081.800		1					1							PK Jabatan Fungsional
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Melakukan koordinasi untuk menyiapkan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran	Laporan	12	45.050.600				3						3			3	PK Jabatan Fungsional
			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Menyusun laporan rekonsiliasi dan menyusun Laporan Barang Milik Daerah	Persentase ketersediaan dokumen administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	%	100	11.220.000				8,33				33,33		66,66		100		PK Jabatan Fungsional
			Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Menyusun laporan rekonsiliasi dan menyusun Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Dokumen	12	11.220.000				1				3		4		4		PK Jabatan Fungsional
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Melakukan pengadaan barang/peralatan/ke	Persentase ketersediaan penunjang administrasi umum perangkat daerah	%	100	379.308.705	8,32	9,44	15,36		27,82	30,62	44,48	53,72	61,10	68,22	79,56	100		PK Jabatan Fungsional

	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Menyediakan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	12	22.890.884	1		2		1		2		2	3	1	PK Jabatan Fungsional		
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Menyediakan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	12	69.390.410	3				3		1	2		1	1	1	PK Jabatan Fungsional	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Menyediakan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	Paket	12	22.378.219	1	1	1		2		3	1		1	2	PK Jabatan Fungsional		
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Menyediakan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	Paket	12	54.200.000	1		1				4	2	1	1	1	1	PK Jabatan Fungsional	
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Menyediakan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	Paket	12	69.348.000	1				3		2	1	1	1	1	1	PK Jabatan Fungsional	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Menyediakan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang Disediakan	Eksemplar	4224	20.916.192					704		704		704		704	1408	PK Jabatan Fungsional	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Menyelenggarakan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	500	120.185.000	40		40		70	100	50	50	50	40	20	40	PK Jabatan Fungsional	
	Pengadaan Barang Milik Daerah	Melakukan koordinasi dengan pihak terkait dengan pengadaan barang	Persentase ketersediaan hasil pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100	61.204.200					100								PK Jabatan Fungsional	
	Penunjang Urusan	Melakukan koordinasi dengan pihak terkait dengan pengadaan barang milik daerah.	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	Unit	5	61.204.200					5								PK Jabatan Fungsional	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Melakukan pencatatan pengeluaran.	Persentase ketersediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	%	100	249.050.000			12,5				25					100	PK Jabatan Fungsional	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Melakukan pencatatan pengeluaran.	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	216.000.000			3				3		3			3	PK Jabatan Fungsional	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Melakukan pencatatan pengeluaran.	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	1	33.050.000										1			PK Jabatan Fungsional	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Pemeliharaan barang memenuhi kewajiban pajak	Persentase sarana dan prasarana kantor dalam kondisi baik	%	100	628.447.210	5,04		20,58	55,56			62,47	75,32		80,92		93,77	100	PK Jabatan Fungsional
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas	Melakukan pemeliharaan berkala dan membayar pajak kendaraan.	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Unit	11	231.063.970	1		2	2			2	2			2		PK Jabatan Fungsional	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau	Melakukan pemeliharaan berkala dan membayar pajak kendaraan.	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	9	282.737.440	1			2				3			3		PK Jabatan Fungsional	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Melakukan pemeliharaan secara	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	44	29.805.800			20				4		10			10	PK Jabatan Fungsional	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan Lainnya	Melakukan pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	2	84.840.000				2									PK Jabatan Fungsional	
Meningkatkan literasi Masyarakat			Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Nilai	65	1.749.094.000												65	PK Kepala DPK	
Meningkatnya Kegemaran membaca masyarakat			Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai	75	1.749.094.000												75	PK Kepala DPK	
	Program Pembinaan Perpustakaan		Persentase Perpustakaan yang dibina	%	92	1.749.094.000												92	PK Kepala Bidang Perpustakaan	
	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Pengelolaan perpustakaan yang bertujuan untuk meningkatkan pelayanan perpustakaan,	Prosentase perpustakaan yang Dibina	%	95	415.821.869												95	PK Jabatan Fungsional	
	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai	Pembinaan, monitoring, stimulasi dan supervisi untuk nantinya akan dilakukan akreditasi	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar Di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan	5	20.416.000											5		PK Jabatan Fungsional	

			Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tinakat	Melakukan pengelolaan JIKN	Penyajian arsip menjadi informasi	%	30	207.190.400		1,25	2,5	3,75	5	6,25	7,5	8,75	10	26,25	27,5	30	PK Jabatan Fungsional	
			Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	Melakukan pelayanan penyediaan informasi dan akses informasi melalui JIKN.	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota Melalui JIKN	Pengguna	300	59.925.200		25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	50	PK Jabatan Fungsional
			Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Melakukan pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Laporan	3	147.265.200										3				PK Jabatan Fungsional

Serang, 08 Januari 2024
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KOTA SERANG

Dr. H. Tb. Urip Henus. S. S.Pd, M.Si
Pembina Utama Madya IV/ d
NIP. 196610191991121001