JADWAL PELAKSANAAN PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN ANGGARAN 2024

PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	TRIWULAN I			TRIWULAN II			TRIWULAN III			TRIWULAN IV		
	JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER
2												
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN												
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja												
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah												
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD												
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD												
Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD												
Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD												
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD												
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah												
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN												
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD												
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD												
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah												
Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD												
Administrasi Umum Perangkat Daerah												
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor												
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor												
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga												
Penyediaan Bahan Logistik Kantor												
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan												
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan												
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD												
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan												
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya												
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemeritahan Daerah												
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik												
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor												
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan												
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan												

Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan												
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya												
Program Pembinaan Perpustakaan												
Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten												
Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota												
Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasioal Perpustakaan												
Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota												
Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka												
Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah												
Sosial Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat												
Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial												
Pemilihan Duta Baca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota												
URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN												
Program Pengelolaan Arsip												
Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota												
Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis												
Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota												
Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/ Kota												
Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis												
Pengelolaan Simpul Jaringan InQormasi Kearsipan												
Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota melalui JIKN												
Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/ Kota												